

MIUR.AOOUSPTP.REG.UFF. n.
Sezione IV – REPARTO A.T.A.
(PEC-MAIL)

Trapani, 16.05.2019

IL DIRIGENTE

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018;
VISTA l'O.M. n. 446 del 22.07.1997, concernente le modalità di applicazione della disciplina del lavoro a tempo parziale;
VISTA l'O.M. n. 55 del 13.02.1998;
VISTA la C.M. n. 45 del 17.02.2000;
VISTO l'art. 73 del D. L. n. 112 del 2008;
VISTO l'art. 16 della Legge n.183 del 2010;
VISTA la Circolare n.9 del 30.06.2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO l'istanza prodotta in data 12.02.2019 dall'Assistente Amministrativa RALLO Susanna, nata il 09.01.1956 (TP) in servizio presso l'I.C. "Borsellino Ajello" di Mazara del Vallo, con la quale chiede la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo ciclico per il biennio 2019/2021;
VISTO l'art. 6 dell'O.M. n. 446 del 22.07.1997;
VERIFICATO che in relazione al numero delle domande e alla dotazione organica provinciale del profilo professionale di Assistente Amministrativo non è stato raggiunto il limite previsto dalla suddetta normativa;

D E C R E T A

- Art. 1** il rapporto di lavoro dall'Assistente Amministrativa RALLO Susanna, nata il 09.01.1956 (TP) in servizio presso l'I.C. "Borsellino Ajello" di Mazara del Vallo, viene trasformato a tempo parziale ciclico con obbligo di prestazione lavorativa di n. 0,00 ore di servizio settimanali dal giorno 1 al giorno 15 di ogni mese e di n. 36 ore di servizio settimanali dal giorno 16 all'ultimo giorno di ogni mese.
- Art. 2** il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al presente provvedimento decorre dallo 1/09/2019 con durata minima biennale e si intende automaticamente prorogato alla fine di ogni biennio in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, da produrre da parte dell'interessata secondo le modalità e i termini fissati dalle disposizioni in materia e, comunque, fino a diversa comunicazione da parte dello scrivente Ufficio.
- Art. 3** per il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza, le attività aggiuntive e la fruizione dei benefici che comunque comportino riduzione dell'orario di lavoro, si fa rinvio al vigente C.C.N.L. del personale del comparto scuola.
- Il presente provvedimento sarà inviato agli organi di controllo per il visto di regolarità.

Il Dirigente
Fiorella Palumbo

- ALLA SIG.RA RALLO Susanna
C/O I. C. “Borsellino Ajello”
MAZARA DEL VALLO

- AL SIG. DIRIGENTE SCOLASTICO
C/O dell’I. C. “Borsellino Ajello”
MAZARA DEL VALLO
tpic844003@pec.istruzione.it

- ALLA RAGIONERIA PROVINCIALE
dello Stato
TRAPANI
rts-tp.rgs@pec.mef.gov.it

- AL REPARTO RUOLO
- ALL’ALBO DELL’UFFICIO
SEDE

Responsabile del procedimento: il funzionario Sig.ra Catia Isotta La Franca Tel.0923599257 e-mail catia.lafranca.tp@istruzione.it
L’addetto all’istruttoria: Sig.ra Angela Messina Tel. 0923599256 e-mail angela.messina.tp@istruzione.it
L’addetto all’istruttoria: Sig. Giuseppe Modica Tel.0923599253 e-mail giuseppe.modica.tp@istruzione.it

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

AOOUSPTP - Ambito territoriale di Trapani

Ai sensi dell'articolo 22 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 3 pagine, tenuto presso l' AOO suindicata